



עיריית סח'נין

מחלקת משאבי אנוש

סח'נין, מיקוד 3081000, ת.ד. 35

Human Resources

SAKHNIN MUNICIPALITY

טל. 04-6788803, פקס. 04-6788809

Wafi@sakhnin.muni.il

بلدية سخنين

قسم القوى البشرية

سخنين دالة 3081000 – ص.ב. 35

עיריית סח'נין- הודעה על משרה פנויה

1. בהתאם לסעיף 3 לתקנות העירויות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ – 1979 מכרז זה עיריית סח'נין על

המשרה הפנויה הבאה :

- מכרז פומבי מס 10/2021

תואר המשרה : לבורנט/ית בית ספרי

אחוז המשרה : 200% (ניתן לחלק את שתי המשרות בהתאם לצרכי בתי הספר)

תיאור התפקיד: תמיכה בתהליכים פדגוגיים בתחומי הדעת הרלוונטיים תוך יצירה ושמירה על סביבה לימודית בטוחה בתחומי החינוך מדעי – מעשי לתלמידי בית הספר.

עיקרי התפקיד:

- ריכוז הפעילות במעבדה.
- אחריות על קיום סביבה בטיחותית במעבדה.
- ניהול הציוד והרכש של המעבדה.

דרישות התפקיד:

- בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, בתחומי המדעים.
- או – תעודת הנדסאי או טכנאי בתחומי הביולוגיה, הפיזיקה, הביוטכנולוגיה, הכימיה או בתחומי מדע הקשורים אליהם.

דרישות נוספות

- שפות – ערבית ועברית ברמה גבוהה.
- יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה-office.
- רישום פילי – היעדר הרשעה בעברית מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.

הגבלת כשירות:

- עובד חינוך מחויב באישור העסקתו כעובד חינוך בכתב מהמנהל הכללי.
- העובד אינו יכול לעסוק בחינוך אם נתקיים אחד מאלה :
הורשע בעבירה שיש בה כדי לפגוע בביטחון המדינה.
- הורשע בעבירה אחרת שיש עמה קלון והמנהל הכללי סבור כי לאור הרשעה זו אין העובד ראוי לשמש עובד חינוך .
- הוכח למנהל הכללי שיש בהתנהגותו של העובד משום השפעה מזיקה על תלמידים.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- עבודה בסביבה שיש בה לעיתים : רעש, חום, ריח, סיכונים פיזיים.
- קפדנות.
- הכרת ויישום חוזרי מנכ"ל ונהלים הקשורים בהתנהלות במעבדה.
- שליטה בהפעלת ציוד וכלים ובשימוש בחומרים הקיימים במעבדות בית הספר וחומר חי.

כפיפות – מנהל בית הספר

תנאי העסקה : דרגה 36-38 בדירוג הלבונטנים.



עיריית סח'נין
מחלקת משאבי אנוש
סח'נין, מיקוד 3081000, ת.ד. 35

Human Resources
SAKHNIN MUNICIPALITY
טל. 04-6788803, פקס. 04-6788809
Wafi@sakhnin.muni.il

بلدية سخنين
قسم القوى البشرية
سخنين دالة 3081000 - ص.ب. 35

כל הרואה עצמו/ה מתאים/ה למילוי המשרה הנ"ל יכול/ה למלא את הטפסים המיועדים לכך באתר העירייה בכתובת www.sakhnin.muni.il. הגשת מועמדות למכרז נעשית באופן מקוון על ידי לחיצה על הקישור הבא :
<https://sakhnin.autom.digital/ProcessRunner/?customerId=1549&shopId=1549&processId=490>
, מילוי טופס מועמדות בצירוף התעודות והמסמכים .

: (תעודות ואישורים* : הוכחת ניסיון בעבודה + קורות חיים מתאימים בצירוף תעודות השכלה ואישורים המעידים על ניסיון בציון תאריכי העסקה מלאים , חלקיות משרה ותפקיד והוכחת ניסיון ניהולי) במועד שלא יאוחר מיום 25\12\2021 שעה 13:00 אחה"צ.

קיימת אפשרות למבחני מיון ומבחנים פסיכוטכניים למועמדים העונים על דרישות התפקיד .

לבירורים והבהרות ניתן לפנות למנהל משאבי אנוש מר ואפי גנאמה בפקס. 04-6787420 או בדוא"ל בכתובת wafi@sakhnin.muni.il עד ליום 21\12\2021.

"בכל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וההפך"

*לגבי בקשות שתתקבלנה ללא המסמכים והאישורים הנדרשים, העירייה לא תדון בהן.
העירייה שומרת לעצמה את הזכות להקפיד את המכרז בכל שלב .

בכבוד רב
ד"ר ספואת אבו ריא
ראש העיר



עיריית סח'נין

מחלקת משאבי אנוש

סח'נין, מיקוד 3081000, ת.ד. 35

Human Resources

SAKHNIN MUNICIPALITY

טל. 04-6788803, פקס. 04-6788809

Wafi@sakhnin.muni.il

بلدية سخنين

قسم القوى البشرية

سخنين دالة 3081000 - ص.ب. 35

بلدية سخنين - إعلان عن وظيفة شاغرة

حسب بند 3 من قانون البلديات (تعيين موظفين) 1979 تعلن بلدية سخنين عن الوظيفة الشاغرة التالية:

إعلان خارجي رقم 10/2021

أسم الوظيفة: عامل/ة مختبر مدرسي

نسبة الوظيفة: 200% (قابل لتقسيم الوظيفتين حسب احتياجات المدارس).

وصف الوظيفة: دعم الفعاليات التربوية في المواضيع ذات العلاقة, بناء ومحافظة على بيئة تعليمية آمنة في مجالات التعليم العلمي - العملي لطلاب المدرسة.

المهام الرئيسية:

- تركيز الفعاليات في المختبر.
- الاهتمام ببناء بيئة آمنة في المختبر.
- إدارة المعدات والمشتريات التابعة للمختبر.

متطلبات الوظيفة:

- حاصل على لقب اكاديمي من معهد في إسرائيل معترف به من مؤسسة للتعليم العالي او حاصل على لقب اكاديمي من خارج البلاد تم الاعتراف به من قسم تقييم الألقاب الاكاديمية من خارج البلاد في مجالات العلوم .
- او شهادة هندسي او تقني (הנדסאי או טכנאי) في مجالات علم الاحياء, الفيزياء, البيوتكنولوجيا, الكيمياء او في مجالات علمية متعلقة بها.

متطلبات إضافية:

- اتقان اللغتين العربية والعبرية.
- استعمال الحاسوب - معرفة برامج OFFICE.
- سجل جنائي - عدم وجود اداة بار تكاب جرائم جنسية حسب القانون لمنع تشغيل مجرمي جنس في مؤسسات معينة - 2001.

جاهزية محدودة: (הגבלות בשירות)

- عامل تربوي مجبر بتشغيله كعامل تربوي بموافقة مدير العام خطيا .
- العامل لا يستطيع العمل بالمجال التربوي اذا تثبتت احد الأشياء التالية :
- أدين بجريمة من شأنها الإضرار بأمن الدولة.
- أدين بجريمة مخزية أخرى ويعتقد المدير العام أنه في ضوء هذه القناعة ، فإن الموظف غير لائق للعمل كعامل تربوية.
- ثبت للمدير العام أن سلوك الموظف له أثر ضار على الطلاب .

خصائص ومميزات الوظيفة:

- العمل في بيئة يمكن ان يكون فيها ضجه , حر وروائح وعواقب اخرى .
- التشديد
- معرفة وتطبيق تعليمات وتوجيهات مدير العام والإجراءات المتعلقة بالمختبر .
- القدرة على تفعيل الأجهزة والأدوات واستعمال المواد الموجودة في مختبر المدرسة والمواد الحية .
- التبعية: مدير المدرسة



עיריית סח'נין
מחלקת משאבי אנוש
סח'נין, מיקוד 3081000, ת.ד. 35

Human Resources
SAKHNIN MUNICIPALITY
טל. 04-6788803, פקס. 04-6788809
Wafi@sakhnin.muni.il

بلدية سخنين
قسم القوى البشرية
سخنين دالة 3081000 - ص.ب. 35

شروط العمل : تدريب عاملي المختبرات (درجة 36-38) .

כל מן ירר נפסו מלאמ לרשגאל الوظيفة أعلاه يسطيع تعبئة الاستمارات المخصصة لذلك في موقع البلدية و عنوانه
www.sakhnin.muni.il .

يتم تقديم الطلبات للمناقصة عبر وسائل الديقتال (الانترنت) بواسطة الدخول للرابط المرفق :

<https://sakhnin.autom.digital/ProcessRunner/?customerId=1549&shopId=1549&processId=490>

تعبئة النموذج و ارفاق الشهادات المطلوبة .

اثبات تجربة في العمل + سيرة ذاتية ملائمة مع إرفاق الشهادات التعليمية التي تثبت الخبرة مع تحديد تواريخ العمل كاملة ،
ونسبة الوظيفة ، الوظيفة ، وإثبات الخبرة الإدارية.) . تسلم طلبات حتى موعد أقصاه 25\12\2021 الساعة الواحدة بعد الظهر .
هنالك إمكانية للمثول لاختبارات تصنيف وامتحانات بسيخوتقني للمرشحين الذين يستوفون شروط المناقصة .

للاستفسار بالإمكان التوجه لمدير القوى البشرية السيد وافي غنامة بواسطة فاكس 046787420 او في البريد الإلكتروني
حتى موعد أقصاه 21\12\2021 . wafi@sakhnin.muni.il تحت عنوان

” كل حالة يذكر فيها وصف الوظيفة بلغة المذكر , تعني كذلك لغة المؤنث , والعكس ”

*لن يتم فحص الطلب ودعوة المتقدم بدون إرفاق جميع المستندات والطلبات المذكورة حسب الإعلان.
البلدية تحتفظ بحقها في وقف إجراءات المناقصة في أي وقت او مرحلة .

مع الاحترام

د. صفوت ابو ريا

رئيس البلدية